**UMOWA NR ………./……./………/2025**

zawarta w Olsztynie w dniu ................................ pomiędzy:

**Województwem Warmińsko-Mazurskim** - Warmińsko-Mazurskim Centrum Nowych Technologii z siedzibą w Olsztynie przy ul. Głowackiego 14, 10-448 Olsztyn, NIP 7393890447, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Pawła Kaszubskiego** – Dyrektora Warmińsko-Mazurskiego Centrum Nowych Technologii
w Olsztynie, na podstawie Uchwały Nr 1/14/24/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 2 stycznia 2024 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Pawłowi Kaszubskiemu, Dyrektorowi Warmińsko-Mazurskiego Centrum Nowych Technologii, do jednoosobowego działania:

a

…………………………………………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

**§ 1**

# Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **realizacja** **usługi corocznego przeglądu gaśnic proszkowych.**
2. Informacje o lokalizacjach, szczegółowy zakres realizacji przedmiotu umowy oraz wymagania Zamawiającego zawarto w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1**.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej w § 1.
		2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy oraz dysonuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usług objętych niniejszą umową.
		3. Wykonawca dokona niezbędnych czynności przy użyciu własnych, dostarczonych przez siebie środków i narzędzi.
		4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o planowanych terminach realizacji prac wymienionych w **Załączniku nr 1** z pięciodniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej.
		5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru powstałych w trakcie przeglądu odpadów i ich zagospodarowania na własny koszt i ryzyko.
		6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i ppoż. przy wykonywaniu prac związanych z realizacją umowy.
		7. Odbiór przedmiotu umowy dokonywany będzie na podstawie protokołów.
		8. Zamawiający wymaga wystawienia protokołów odbioru dla wszystkich lokalizacji wymienionych w **Załączniku nr 1.** Dopuszczalna jest forma protokołu zbiorczego, jednakże protokół musi zawierać przynajmniej wymagania wskazane w **Załączniku nr 1**.
		9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów instrukcji konserwacji urządzeń objętych przedmiotem umowy.
		10. Wszystkie prace naprawcze elementów objętych przedmiotem umowy nie ujęte w § 1, a konieczne dla ich prawidłowego działania będą objęte odrębną umową, po uprzednim opisaniu w protokole i wycenie przez Wykonawcę na podstawie przedstawionego kosztorysu lub odrębnej oferty, przy czym udzielenie zlecenia wymaga zastosowania właściwych procedur i przepisów prawa (tryb udzielenia zlecenia).
		11. Zamawiający zobowiązuje się do:
1. Zapewnienia Wykonawcy dostępu elementów objętych przedmiotem umowy w terminach ustalonych zgodnie z ust. 4.
2. Udostępnienia posiadanej dokumentacji technicznej związanej z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zapłaty należnego wynagrodzenia.

**§ 3**

**Nadzór nad realizacją umowy**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będzie/będą:
2. Mariusz Kamieniecki, e-mail: m.kamieniecki@warmia.mazury.pl, nr tel. +48 573 857 997;
3. Krzysztof Król, e-mail: k.krol@warmia.mazury.pl, nr tel. +48 573 857 980.
4. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie/będą:
5. ……………………………, e-mail: ……………………………………, nr tel. +48 ………………….
6. ……………………………, e-mail: ……………………………………, nr tel. +48 ………………….

**§ 4**

**Terminy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie do ……. dni od dnia podpisania umowy.
2. Konkretne daty pracy serwisantów zostaną ustalone z przedstawicielami Zamawiającego wymienionymi w § 3 ust. 1 zgodnie z treścią § 2 ust. 4.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczenia z Wykonawcą**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości: ………………….. zł netto, ………………………. zł brutto (słownie: …………………………………………… złotych brutto), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr …….** do umowy.
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wykonanie oględzin, dojazdu na miejsce, dostawy fabrycznie nowych elementów podlegających wymianie serwisowej, użycie odpowiedniego sprzętu i urządzeń itp.
3. Wykonawca po zakończeniu prac przedłoży Zamawiającemu protokoły odbioru wskazane w § 2 ust. 7. Po złożeniu podpisów przez Strony będą one podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Dane do wystawienia faktury:

**Nabywca:**

Województwo Warmińsko – Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 739-38-90-447.

**Odbiorca:**

Warmińsko-Mazurskie Centrum Nowych Technologii, ul. Głowackiego 14, 10-448 Olsztyn, NIP: 739-39-93-957.

1. Faktura zostanie dostarczona na adres wskazany w pozycji Odbiorca.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr …………………………………………………………………………...

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
4. Za przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego § 4 ust. 1 lub terminu na usunięcie wad w okresie gwarancji i rękojmi określonego w § 8 ust. 4 pkt 1 i 2 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po dniu, w którym przedmiot umowy miał być wykonany, do dnia, w którym przedmiot umowy został wykonany włącznie, nie więcej jednak niż 20 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zapłaci karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 1 w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do zapłaty od Wykonawcy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynikającą z faktury.
7. Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 2 w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty od Zamawiającego. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy kwotą wynikającą z faktury.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie przysługuje mu kara umowna, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.
2. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługę objętą niniejszą umową na okres 12 miesięcy licząc od dnia jej wykonania, a na zastosowane materiały eksploatacyjne zgodnie z gwarancją przewidzianą przez ich producenta jednak nie krótszą niż 12 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji na wykonaną usługę rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru usługi.
3. Ustala się, że okres gwarancji i rękojmi przedłuża się o czas wykonania naprawy gwarancyjnej.
4. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, Zamawiający poinformuje o nich Wykonawcę. W takiej sytuacji Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
5. Jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych oraz prawo zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający może żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy od Wykonawcy, a w przypadku jej niewykonania lub nienależytego wykonania, Zamawiający może zlecić ponowne wykonanie przedmiotu Umowy innemu wykonawcy na koszty i ryzyko Wykonawcy.
7. Zlecenie usunięcia wad innemu wykonawcy, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 , nie spowoduje utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
8. Wykonawca przystąpi do usunięcia wad w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego zawiadomienia o stwierdzeniu wad lub żądania ponownego wykonania przedmiotu Umowy.
9. Termin usunięcia wad nie może przekroczyć 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o wadach.
10. Prawidłowość usunięcia wad będzie potwierdzona w odpowiednim protokole odbioru.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
12. Z czynności usunięcia wad strony sporządzą protokół odbioru.

**§ 9**

**Zmiany w umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty:
2. Terminu wykonania zadania w następujących przypadkach:
3. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia tj. np.: niesprzyjające warunki atmosferyczne, opóźnienia w realizacji dostaw niezbędnych dla wykonania zamówienia, utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, itp.;
4. Niedopełnieniu przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z Umowy;
5. Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
6. Z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem Umowy przez doświadczonego wykonawcę, robót lub usług;
7. Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
8. Z powodu stanu wyższej konieczności, powodującego podjęcie działań w celu uchylenia bezpośredniego niebezpieczeństwa grożącego dobru społecznemu lub jakiemukolwiek dobru jednostki;
9. Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
10. Zawieszenia wykonania prac niespowodowanych uchybieniami Wykonawcy;
11. Wystąpienia okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć, a są one niezależne od stron;
12. Ograniczenia lub czasowego wstrzymania finansowania przedmiotu Umowy.
13. Termin realizacji, zamówienia o którym mowa wyżej może zostać przedłużony o czas niezbędny i dostosowany do charakteru i okresu występowania okoliczności uzasadniających jego przedłużenie;
14. W przypadku zaistnienia potrzeby zmiany rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych, technicznych i materiałowych, gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od zaproponowanego, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów;
15. Gdy wystąpiły takie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i na które strony nie miały wpływu;
16. Gdy zajdzie konieczność zmiany osób wskazanych w ofercie, pełniących określone funkcje związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia (np. śmierć, choroba lub inne zdarzenia losowe; niewywiązywanie się z obowiązków wynikających z Umowy; rezygnacja lub jakakolwiek inna przyczyna niezależna od Wykonawcy). Zmiana możliwa jest po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających kwalifikacje tych osób pozwalające stwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wskazane osoby;
17. Gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
18. Gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych mających wpływ na realizacje Umowy, w szczególności na jej zakres, termin;
19. Gdy nastąpi zmiana formy organizacyjno–prawnej lub siedziby Wykonawcy;
20. W przypadku zmiany zasad finansowania przedmiotu Umowy.

2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią:
5. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1;
6. Formularz ofertowy – Załącznik nr ……..

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

 **…………………. …………………**