

UMOWA Nr O.254.....2025

zawarta w Olsztynie w dniu/...../2025 r. w rezultacie wyboru najkorzystniejszej oferty w dniu/...../2025 r. w wyniku przeprowadzenia szacowania wartości zamówienia nr sprawy: **O.253.177.2025,**

pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim - Warmińsko-Mazurskim Centrum Nowych Technologii z siedzibą w Olsztynie przy ul. Głowackiego 14, 10-448 Olsztyn, NIP 7393890447,
- zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:

.....
.....:

a

.....

z siedzibą w

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS**

NIP:, **REGON:**

- zwanym dalej **Wykonawcą**
reprezentowanym przez:

.....

lub

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w

wpisanym do CEiDG

NIP:, **REGON:**

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

którego/rą reprezentuje:

.....

- zwanym dalej **Wykonawcą**

- łącznie zwanymi **Stronami**, a każdy osobno zwany **Stroną**

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego kompleksowych usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
2. W ramach umowy Zamawiający w szczególności:
 - 1) powierza Wykonawcy, jako specjaliście spoza zakładu pracy w rozumieniu art. 237¹¹ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, wykonywanie zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) w zakładzie pracy Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy – Kodeks pracy, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (w szczególności § 2 ust. 1 rozporządzenia), rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innymi przepisami znajdującymi zastosowanie w zakresie BHP,
 - 2) zleca Wykonawcy wykonywanie czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej (PPOŻ) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, do których realizacji zobowiązane jest Warmińsko-Mazurskie Centrum Nowych Technologii, jako pracodawca.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania usług zleconych niniejszą umową oraz jest odpowiednio przygotowany do realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia oraz spełnia określone przepisami prawa wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania obowiązków i czynności objętych przedmiotem umowy w zakresie BHP i PPOŻ, w tym do prowadzenia szkoleń/ dysponuje osobami, które posiadają wyżej wspomniane uprawnienia oraz spełniają wyżej wspomniane wymagania; w szczególności uprawnienia i wymagania określone przepisami:
 - 1) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 1997 r., Nr 109, poz. 704 ze zm.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1327),
 - 3) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 188).
5. Wykaz osób wykonujących obowiązki wynikające z przedmiotowej umowy, stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków objętych przedmiotem umowy z najwyższą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz zgodnie z posiadaną wiedzą, a za działania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy odpowiada jak za działania własne.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej umowy należy w szczególności:
 - 1) przeprowadzanie szkoleń BHP pracowników Zamawiającego: wstępne (ogólne) i okresowe oraz szkoleń PPOŻ wstępnych i podstawowych, w terminach określonych przepisami prawa, w siedzibie Zamawiającego oraz w innych biurach Zamawiającego znajdujących się w Centrum miasta Olsztyna,
 - 2) prowadzenie rejestru szkoleń, o których mowa w pkt. 1),
 - 3) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) ocena i dokumentowanie ryzyka zawodowego związanego z wykonywaną pracą oraz informowanie pracowników Zamawiającego o ryzyku zawodowym i zasadach ochrony przed zagrożeniami,
 - 5) wykonywanie czynności związanych ze zgłaszaniem wypadku przy pracy lub wypadku w drodze do i z pracy, sporządzanie dokumentacji wypadkowej, badanie przyczyn i okoliczności wypadku, prowadzenie rejestru wypadków,
 - 6) dokonywanie okresowych przeglądów stanowisk pracy,
 - 7) wyposażenie stanowisk pracy w instrukcje stanowiskowe,
 - 8) współpraca z organami nadzoru dotyczącymi warunków pracy, zapewnianie wykonania nakazów, wystąpień, decyzji wydanych przez organy nadzoru nad warunkami pracy,
 - 9) przygotowywanie i przedkładanie Zamawiającemu projektów wewnętrznych instrukcji, zarządzeń dotyczących BHP i PPOŻ oraz projektów ich aktualizacji,
 - 10) zapoznavanie pracowników Zamawiającego ze zmianami w przepisów regulujących kwestie z zakresu BHP i PPOŻ,
 - 11) ustalanie sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia,
 - 12) pełnienie funkcji inspektora ochrony PPOŻ w odniesieniu do budynków zakładu pracy Zamawiającego, sprawdzanie stanu technicznego obiektów (stan ogólny budynków, źródła zagrożenia życia i zdrowia pracowników, stan oświetlenia, stan wentylacji, prawidłowość oznakowania dróg ewakuacyjnych),
 - 13) bieżące doradztwo w zakresie BHP i PPOŻ,
 - 14) konsultacje telefoniczne i wydawanie opinii w zakresie BHP i PPOŻ,

- 15) prowadzenie dokumentacji z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
 - 16) udział w przeprowadzaniu czynności kontrolno-rozpoznawczych z zakresu ochrony przeciwpożarowej przeprowadzanych przez Państwową Straż pożarną,
 - 17) zgłaszanie wniosków dotyczących poprawy stanu PPOŻ,
 - 18) wykonywanie innych czynności związanych z BHP i PPOŻ wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do:
- 1) przekazywania Zamawiającemu wszelkich spostrzeżeń lub uwag istotnych do prawidłowego zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy oraz realizacji obowiązków związanych z ochroną przeciwpożarową, które zostaną poczynione przez Wykonawcę w toku realizacji umowy,
 - 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji (w tym danych osobowych), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy; obowiązek, o którym mowa w niniejszym punkcie, trwa zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wykonaniu lub rozwiązaniu.
 - 3) zawarcia z Zamawiającym, umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
3. Sposób realizacji przedmiotowej usługi:
- 1) Wykonawca realizuje swoje zadania w dniach ustalonych z Przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy,
 - 2) Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkolenia w formie on-line w sytuacjach uniemożliwiających szkolenie stacjonarne, po uzyskaniu przez Wykonawcę zgody Zamawiającego,
 - 3) z zastrzeżeniem § 4 ust. 2-4, Zamawiający przewiduje, że zapotrzebowanie na świadczenie przedmiotowej usługi będzie wynosiło przeciętnie**godzin miesięczne**,
 - 4) dokładne terminy wykonania poszczególnych obowiązków Wykonawcy określonych w ust.1, Przedstawiciele Stron, uzgodnią na etapie realizacji umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności udzielać niezbędnych informacji oraz przedstawiać potrzebne materiały.
5. Zakup sprzętu gaśniczego, znaków ewakuacyjnych i ochrony ppoż. może nastąpić, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez Zamawiającego protokołu konieczności zakupu ww. asortymentu.
6. Koszty zakupów wymienionych w ust. 5 przedmiotów pokrywa Zamawiający.

§3

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia tj. **01.01.2026 r.** do dnia **31.12.2026 r.**

§4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI ZAPŁATY

1. Całkowita wartość umowy brutto (wraz z należnym podatkiem VAT), stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy, nie może przekroczyć kwoty **brutto (słownie: 00/100).**
2. Wykonawca za wykonaną usługę w wymiarze podstawowym, będzie otrzymywał ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne w kwocie **zł netto (słownie: 00/100), które zostanie powiększone o należny podatek VAT (na dzień zawarcia umowy obowiązuje stawka 23% VAT) .**
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy w wymiarze podstawowym, tj. w wymiarze nieprzekraczającym godzin

miesięcznie. Wykonawcy będzie przysługiwało miesięczne wynagrodzenie w wysokości, o której mowa w ust. 2, także wówczas, gdy Zamawiający nie zgłosi w danym miesiącu zapotrzebowania na wykonywanie przez Wykonawcę usługi w ww. wymiarze. Strony wyrażają tym samym zgodę na niewykorzystanie czasu pracy w ww. wymiarze lub wykorzystanie ponad wskazaną liczbę w danym okresie rozliczeniowym tj. 1 mc. i nie będą rościły wzajemnie praw do zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o którym mowa w ust. 3.

4. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy w większym wymiarze niż wymiar podstawowy, określony w ust. 3, w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy w takim przypadku będzie rozliczane według stawki godzinowej ustalonej proporcjonalnie w stosunku do ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, za dany miesiąc.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2-4 uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów lub wydatków związanych z wykonywaniem umowy.
6. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
7. Wykonawca wystawi rachunek/fakturę w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
8. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru usługi za dany miesiąc bez zastrzeżeń.
9. Rachunek/faktura musi zawierać następujące dane:
Nabywca: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP 7393890447
Odbiorca: Warmińsko-Mazurskie Centrum Nowych Technologii, ul. Głowackiego 14, 10-448 Olsztyn.
10. W przypadku, gdy dane wymienione na rachunku/fakturze nie będą zgodne z danymi, określonymi w ust. 9 lub rachunek/faktura w inny sposób będzie błędny/a, Zamawiający odmówi przyjęcia rachunku/faktury, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w ust. 12 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zamawiający dokona na rzecz Wykonawcy płatności wynagrodzenia za dany miesiąc rozliczeniowy po wykonaniu usługi i uznaniu przez Zamawiającego, iż została wykonana należycie.
12. Płatność wynagrodzenia zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego/nej rachunku/faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wartość brutto wystawionych przez Wykonawcę rachunków/faktur nie może przekroczyć całkowitej wartości brutto umowy, określonej w ust. 1.
14. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający korzysta z platformy elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/> o adresie skrzynki: „Typ numeru PEPPOL: NIP” oraz „Numer PEPPOL 7393993957”. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa w ust. 9. Faktura powinna także zawierać następujące dane: numer i datę zawarcia niniejszej umowy.
15. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności wynagrodzenia, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
16. Zestawienie miesięczne liczby przepracowanych godzin w związku z wykonywaniem umowy stanowi załącznik rachunku/faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej:
 - 1) Numer telefonu/adres e-mail do Wykonawcy:, tel., e-mail:
 - 2) Numer telefonu/adres e-mail do osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy po stronie Zamawiającego:, tel., e-mail:
2. Osoba wskazana w ust. 1 pkt. 2) jest upoważniona przez Zamawiającego do pisemnego potwierdzania wykonania usługi przez Wykonawcę oraz sporządzania protokołów odbioru usługi za dany miesiąc bez zastrzeżeń.
3. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy, wymagającej aneksu.
4. Wzajemne udostępnienie danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i ze strony Wykonawcy stanowi udostępnienie danych pomiędzy niezależnymi administratorami. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
5. W celu zawarcia i wykonywania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
6. Strony wzajemnie prześlą swoim pracownikom zaangażowanym w wykonanie umowy, w tym pracownikom odpowiedzialnym za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i ze strony Wykonawcy, treść określonych przez drugą Stronę klauzul informacyjnych dotyczących pracowników drugiej Strony, których dane otrzymano w celu realizacji i wykonania umowy.
7. Treść klauzuli informacyjnej ze strony Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 2 do umowy**. Treść klauzuli informacyjnej ze strony Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 1 do umowy**.

§6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązku w ramach przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczy to obowiązków określonych w § 2 ust. 1 i 2 umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku nastąpiło z przyczyny nieleżącej po stronie Wykonawcy. Niniejsze postanowienia nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy w terminie, w którym przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustały.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia), z przyczyn określonych w § 8 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy.
4. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 1000,00 zł w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które winę ponosi Zamawiający lub w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy polegającej na odpowiednim zmodyfikowaniu świadczenia Wykonawcy (z tym zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy) w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego nowego stanu prawnego lub faktycznego w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w dniu zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów;
 - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dążyć do wszelkich starań w celu ograniczenia skutków oddziaływania siły wyższej na wykonanie zobowiązań umownych.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy polegającej na odpowiednim zmodyfikowaniu wynagrodzenia Wykonawcy, jeśli na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących nastąpią zmiany stawek podatku VAT; w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT.
4. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy polegającej na odpowiednim oznaczeniu Wykonawcy lub Zamawiającego - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy w stosunku do:
 - 1) wystąpienia zmiany dotyczącej stron umowy, wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego, np. podział lub połączenie z innym podmiotem – w takim zakresie, w jakim będzie to o niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 2) wystąpienia zmiany: nazwy, adresu, statusu, zmian organizacyjnych Zamawiającego lub Wykonawcy – w takim zakresie, w jakim będzie to o niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2-4, jest wystąpienie przez Stronę do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmian.
6. Wniosek, o którym mowa pod w ust. 5 musi zawierać:
 - 1) przywołanie okoliczności określonych w ust. 2-4,
 - 2) opis propozycji zmiany,
 - 3) uzasadnienie zmiany,
 - 4) opis wpływu zmiany na warunki realizacji Umowy.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY PRZED UPŁYWEM OKRESU JEJ OBOWIĄZYWANIA

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązku przewidzianego do wykonania w ramach umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia).

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia i odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz aktów prawnych wymienionych w niniejszej umowie.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Klauzula Informacyjna Wykonawcy przeznaczona dla pracowników i współpracowników Zamawiającego.
2. Załącznik nr 2 - Klauzula Informacyjna Zamawiającego przeznaczona dla pracowników i współpracowników Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób wykonujących obowiązki wynikające z przedmiotowej umowy.
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Sporządziła: Anna Adamkiewicz